

PROGRAMME DE FORMATION

THEME – CERTIFICAT AU MÉTIER DE DAF – DIRIGEANT (SESSION V)

Durée totale : 4 mois – 70 % pratique / 30 % théorie

Domaine : Finance – Gestion – Gouvernance – Stratégie

Détail en ligne : <https://ibig-eduform.com/formation/daf-v>

N°	RUBRIQUE	CONTENU DÉTAILLÉ
1	Intitulé de la formation	Certificat au Métier de Directeur Administratif et Financier (DAF) – Dirigeant
2	Contexte & justification	Dans un environnement économique marqué par la pression sur la trésorerie, l'exigence de rentabilité, la complexité réglementaire et les attentes accrues des partenaires financiers, les entreprises ont besoin de DAF capables d'agir concrètement et stratégiquement . Cette formation vise à former des DAF-dirigeants opérationnels , aptes à piloter la finance, sécuriser les décisions et accompagner la direction générale.
3	Objectif général	Former des Directeurs Administratifs et Financiers capables de structurer, piloter et sécuriser la fonction financière , d'appuyer la stratégie de l'entreprise et de dialoguer efficacement avec dirigeants, banques, investisseurs et auditeurs.
4	Objectifs spécifiques	• Comprendre le rôle stratégique du DAF dans la gouvernance • Élaborer des reportings financiers décisionnels • Mettre en place des budgets et outils de pilotage de la performance • Analyser la rentabilité et la valeur de l'entreprise

		• Gérer efficacement la trésorerie et les financements • Sécuriser l'entreprise par le contrôle interne et la gestion des risques • Utiliser les outils numériques financiers modernes
5	Résultats attendus	• DAF immédiatement opérationnels • Meilleure maîtrise de la performance financière • Décisions stratégiques sécurisées • Amélioration de la trésorerie et de la rentabilité • Crédibilité renforcée auprès des partenaires financiers
6	Public cible	Directeurs Administratifs et Financiers, responsables financiers, chefs comptables, dirigeants de PME/PMI, entrepreneurs, cadres supérieurs souhaitant évoluer vers des fonctions de DAF
7	Prérequis	• Être titulaire au minimum d'un Bac+3 / Licence en comptabilité, finance, gestion, économie, audit ou discipline équivalente • Justifier d'une expérience professionnelle minimale de trois (03) ans dans une fonction financière, comptable, administrative ou managériale • Maîtriser les bases de la comptabilité générale et la lecture des états financiers • Avoir une bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel • Être disponible et engagé pour une formation exigeante, pratique et professionnalisante
8	Contenu pédagogique / Programme Programme conforme au référentiel officiel IBIG – structuré en 11 modules	
8.1	MODULE 1 – Vision stratégique du DAF	• <i>Rôle du DAF dans la gouvernance ;</i> • <i>Intégration à la stratégie d'entreprise ;</i> • <i>Diagnostic financier global (études de cas et diagnostic pratique).</i>

8.2	MODULE 2 – Comptabilité & Reporting avancé	• Normes SYSCOHADA & IFRS ; • Comptabilité générale et analytique ; • Consolidation ; • Élaboration de reportings financiers pour dirigeants (ateliers pratiques).
8.3	MODULE 3 – Contrôle de gestion & performance	• Budgets ; • Tableaux de bord ; • KPIs ; • Contrôle budgétaire ; • Centres de coûts ; • Méthode ABC appliquée (construction d'outils réels).
8.4	MODULE 4 – Analyse financière & valorisation	• Analyse des ratios ; • Cash-flow ; • Valorisation d'entreprise (DCF, multiples) ; • Analyse du risque financier à partir de cas concrets.
8.5	MODULE 5 – Trésorerie & Financement	• Prévisions de trésorerie ; • Optimisation du BFR ; • Choix des financements ; • Relations bancaires et levée de fonds (simulations).
8.6	MODULE 6 – Droit des affaires appliqué au DAF	• Droit des sociétés OHADA ; • Droit fiscal ; • Contrats ; • Obligations légales ; • Gestion des litiges financiers.
8.7	MODULE 7 – Audit interne & gestion des risques	• Cartographie des risques ; • Contrôle interne ; • Conformité ;

		• <i>Lutte contre la fraude ;</i> • <i>Éthique financière.</i>
8.8	MODULE 8 – Outils numériques & digitalisation	• <i>ERP ;</i> • <i>Excel avancé ;</i> • <i>Power BI ;</i> • <i>Digitalisation financière ;</i> • <i>Notions d'IA et cybersécurité financière.</i>
8.9	MODULE 9 – Finance durable & ESG	• <i>Critères ESG ;</i> • <i>Gouvernance ;</i> • <i>Performance extra-financière ;</i> • <i>Introduction à l'impact investing.</i>
8.10	MODULE 10 – Leadership, Communication & Étude sectorielle	• <i>Leadership du DAF ;</i> • <i>Communication financière ;</i> • <i>Gestion de crise ;</i> • <i>Analyse sectorielle.</i>
8.11	MODULE 11 – Évaluation finale & validation	<i>Simulation complète de mission DAF ; évaluation finale et certification.</i>
9	Méthodologie pédagogique	Formation 70 % pratique / 30 % théorie : études de cas réels, ateliers professionnels, simulations, travaux individuels et de groupe, coaching pédagogique.
10	Durée & organisation	• Durée totale : 4 mois • Organisation modulaire (week-end)
11	Tarifs & participation	• En ligne : 400 000 FCFA (800\$) • En présentiel : 450 000 FCFA (900\$)

		Frais d'inscription et réservation : 50.000 FCFA (100\$) (INCLUS)
12	Mode de formation	Présentiel / En ligne / Hybride
13	Organisation & logistique	Planification structurée, supports pédagogiques fournis, encadrement permanent, assistance pédagogique et technique
14	Formateurs / intervenants	DAF seniors, experts-comptables, consultants en finance, contrôleurs de gestion, professionnels du secteur bancaire
15	Modalités d'évaluation	Évaluations continues, travaux pratiques, étude de cas finale, soutenance de mission DAF
16	Attestation / Certification	Certificat professionnel "DAF – Dirigeant" délivré par IBIG EDUFORM (présence ≥ 80 %)
17	Avantages	• Formation très pratique • Compétences immédiatement exploitables • Forte valeur stratégique et professionnelle • Adaptée aux réalités des entreprises africaines
18	Débouchés professionnels	DAF, Responsable financier, Consultant en finance, Chef comptable senior, Directeur administratif
19	Contacts	 +225 27 22 27 60 14 / +225 07 78 88 25 92 / +225 05 56 21 76 16 / +225 05 65 90 47 79  formation@intermark-business.com  https://ibig-eduform.com/
20	Préinscription en ligne	https://ibig-eduform.com/preinscription.php?formation=74
21	Paiement des frais d'Inscription	https://pay.intermark-business.com/inscription



INTERMARK BUSINESS INTERNATIONAL GROUP

Formation - Conseil et l'assistance - Informatique - Immobilier - Commerce général et e-commerce

Représentation d'entreprises ou de sociétés commerciales - Diverses prestations et services

22	Catalogue des formations	https://ibig-eduform.com/formations.php
23	Validation / approbation	Document validé par IBIG EDUFORM – INTERMARK BUSINESS INTERNATIONAL GROUP SARL

Chez **IBIG EDUFORM**, c'est l'excellence à travers la formation professionnelle.